

Web 申込要領

2013 年度（平成 25 年度）日本社会心理学会（JSSP）第 54 回大会の大会参加予約申込、研究発表申込希望者は、インターネット（Web）を通して申込の手続きを行ってください。

日本社会心理学会第 54 回大会 Web ページの申込画面から、希望する処理を選択し、画面の案内に沿って手続きを進めてください。Web による登録、修正の手続きは、6月17日（月）24時まで可能です。

なお、Web での申込ができない場合には、6月17日（月）までに大会ヘルプデスク（本要領の 8 ページ【参加・発表申込に関するお問合せ先】）宛に連絡してください。

大会 Web ページ

<http://www.wdc-jp.biz/jssp/conf2013/>

登録前に必ず下記＜登録に関する注意事項＞を読んでください。

＜登録に関する注意事項＞

（申込について）

1. インターネット（Web）による手続きは、必ず責任発表者本人が行ってください。
2. 登録されたデータがプログラム、発表論文集に使われます。記入漏れや誤った情報入力がないよう十分に注意してください。

（必要な環境・条件）

1. Microsoft Internet Explorer 6.0 以降、または、Firefox3.0 以降の日本語版閲覧ソフトが利用可能であること。（これ以外のブラウザやプレビューリリース版、ベータ版、携帯電話搭載のフルブラウザなどでは動作保証対象外とさせていただきます。）
2. メールアドレス（携帯電話のアドレスは不可）を所持していること。

（文字入力）

1. ギリシャ文字（α、β、γ など）は、全角文字を利用し、ローマ数字（I、II、III など）は、アルファベットの I(アイ)、V(ブイ)、X(エックス)を使用してください。
2. 機種依存文字（株、①など）は用いないようにしてください。
3. カタカナは、全角文字で入力してください。
4. 外国語名称については、基本的に英語表記でお願いします。

<申込手順>
【申込手続きの流れ】

【参加申込の流れ】

1. 参加申込ログイン
↓
2. 会員情報確認
↓
3. 参加申込情報入力
↓
4. 参加申込情報確認
↓
5. 参加申込完了 参加申込完了メール送信

【発表申込の流れ】

6. 発表申込ログイン
↓
7. 発表申込
↓
8. 発表者情報入力
↓
9. 登録情報確認
↓
10. 発表申込完了 発表申込完了メール送信

※まずははじめに、

申込には会員番号、パスワードが必要です。会員番号とパスワードは、1号通信同封のID・パスワードカードに記載されていますので、登録前に確認していただき、大会終了まで保管してください。

参加申込の流れ

【第 54 回大会 Web ページ】 <http://www.wdc-jp.biz/jssp/conf2013/>

第 54 回大会 Web ページにアクセスして、「発表参加申込」をクリックしてください。続いて、エントリーページの「参加申込」ボタンを押してください。



【大会 Web ページ】



【エントリーページ】

【参加申込ログイン画面】

会員番号・パスワードを入力し、「次のページへ進む」ボタンをクリックしてください。認証OKとなると「会員情報確認画面」に移ります。

【参加申込ログイン画面】

【会員情報確認画面】

学会に登録されている会員情報が表示されます。内容を確認し、変更がある場合は「ここで新たに入力し、今大会のみの連絡先を登録する」から再入力してください。

※ここで再入力された情報は、今大会申込でのみ有効です。会員情報の変更については、

日本社会心理学会事務局 (jssp-post@bunken.co.jp) まで連絡してください。

※*印が付いている項目は入力必須です。

【会員情報確認画面】

【参加申込情報入力画面】

参加申込の内容に関する情報の入力を行います。

1. 懇親会参加有無*

2. 論文集購入

*論文集冊子は購入希望者のみ配布されます。責任発表者の方には会期前に一冊配達されます。

3. 参加証所属*

4. 領収書の宛名*

※ *印が付いている項目は入力必須です。

【参加申込情報確認画面】

参加申込内容が画面に表示されます。内容に誤りがある場合は、「申込内容の修正」ボタンを押すと、「参加申込情報入力画面」に戻りますので、参加申込内容を修正してください。

内容に問題がない場合は、「新規申込実行」ボタンを押してください。

※ *印が付いている項目は入力必須です。

【参加申込情報確認画面】

【参加申込完了画面】

右の画面が表示されれば、参加申込完了です。
参加申込完了通知メールが、申込時のメールアドレスに送信されますので、必ず、確認してください。

日本社会心理学会第54回大会(2013)

大会参加予約申込【新規】

会員登録 → 学会登録 → 入力確認 → 確了

「大会参加予約申込【新規】」の手続きが完了致しました。

* メールアドレス []宛で「大会参加予約申込【新規】」完了通知Eメールが送信されました。このメールは「大会参加予約申込【新規】」の手続きが正常に終了したことをお知らせするためのメールです。

* 「大会参加予約申込【新規】」完了通知Eメールは手続きが完了してから通常は2~3分ほどで受信することができますが、ネットワークや混雑状況によって時間を要する場合があります。

* 送信された「大会参加予約申込【新規】」完了通知Eメールは大切なものですので大会終了まで保存しておいてください。

[戻る]

【参加申込完了画面】

参加申込のみの方は手続き完了です。
なお、発表を申し込みされた方は引き続き【発表申込の流れ】の手続きを行ってください。

発表申込の流れ

【大会 Web ページ】

大会 Web ページにアクセスして、「発表参加申込」をクリックしてください。続いて、エンタリーページの「発表申込」ボタンを押してください。

Web posting system for JSSP2013 日本社会心理学会第54回大会

Home | スケジュール | 発表申込 | 論文集用稿手続 | 招待用 | Q&Aコーナー | 常設会場 | Contact Info

The 54th

ここをクリック

お知らせ

● 会期:2013年11月2日(土)・3日(日)
会場:冲縄国際大学
2013年3月27日(水)
・第一回エントリーが終了しました。

※必ずおひとりごとに登録を行ってください。
Copyright © 2013 the Japanese Society of Social Psychology. All rights reserved.
制作・運用 (株)国際会社社

【大会 Web ページ】

◎論文登録料(専門研究者・一般研究者)

●会員登録料
- 一般:10,000円
- フィールド:8,000円(当社)

※ 費用:10,000円
単位研究者および専門研究者は会員登録料が1万円無料で免除されます。

会員登録料
- 一般:10,000円(学生)/8,000円(当社)
- 生:10,000円(学生・学部生・学生)

◎参加登録
参加申込がはじまから 参加申込 申込み
申込み内容の修正・変更
申込み内容の削除
確認

◎口頭+ポスター発表申込
発表申込がはじまから 口頭登録 申込み内容の修正・変更
申込み内容の削除
申込み内容の確認

◎論文登録料
論文登録料がはじまから 登録申込 申込み内容の修正・変更
申込み内容の削除
申込み内容の確認

ここをクリック

【エンタリーページ】

日本社会心理学会第54回大会(2013)

口頭・ポスター発表申込【新規】

* 下の入力フォームに必要事項を入力してください。入力が終わったらページ下の【次のページへ進む】ボタンをクリックしてください。

* 発表申込を行ったものには、大会参加予約申込が完了していることが前提となります。大会参加予約申込の手続きを終えていない場合は、こちらから手続きを行ってください。

* ご利用環境および入力できない文字について

* “*”は入力必須です。

▼ 会員情報

会員番号*

パスワード* * パスワードがあわ分かりにならないときは、こちらからご確認いただけます。

[キヤウセル削除] [次へのページへ進む]

【発表申込ログイン画面】

再び、ログイン画面が表示されるので、会員番号とパスワードを入力してください。

【発表申込画面】

研究発表の内容を入力します。(*は必須入力)

書誌情報登録内容

1.研究発表区分*

2.題目*

3.主領域(第一希望)*

4.主領域(第二希望)*

※基本的に、今回登録した題目・内容に基づいて、発表領域・セッションの大まかな振り分けが行われます。そのため、次回の原稿登録時点で題目・内容について大幅な変更があったとしても、その変更が反映されずに振り分けがなされる場合もありますので、あらかじめご了承下さい。

【発表者情報入力画面】

大会運営の都合上、責任発表者が第1発表者となるようお願いします。

発表者の登録は、申込者自身を含め「会員リストからコピー」ボタンを押して検索し、会員情報をコピーしてください。

※ 発表者情報の入力欄を増やす場合は、「[+]増やす」ボタンを、押してください。

※ 発表者情報の入力欄を減らす場合は、「[-]減らす」ボタンを、押してください。

※ ここで入力した順番で、プログラムに掲載されます。発表者の順序など登録時に注意してください。

※ 連名者は原則的に会員資格を有していることが望ましいですが、入会の義務はありません。また連名者の参加費も支払義務はありません。

※ 現在非会員で責任発表を希望される方は、至急入会手続きを行ってください。

入会手続きが完了してから、大会の会員データベースに登録されるまでお時間がかかりますので、お早目の手続きをお願いします。

This screenshot shows the initial stage of a presentation application form. It includes fields for the title (題目), primary and secondary fields (主領域), and a note about potential changes in classification. At the bottom, there are buttons for 'Next Page' and 'Cancel/Reset'.

【発表申込画面】

This screenshot shows the detailed author information entry screen. It features a section for selecting the author's status ('会員区分') and a large area for entering individual details like name, address, and department. Buttons at the bottom allow for saving or canceling changes.

【発表者情報入力画面】

【申込内容の修正】

参加・発表申込、共に6月17日（月）24時まで登録内容の変更を行うことができます。
申込内容の変更を行う場合は、エントリーページの「修正・変更」ボタンをクリックし、
画面に従って処理を進めてください。

【参加・発表申込に関するお問合せ先】

日本社会心理学会大会ヘルプデスク
〒162-0801 東京都新宿区山吹町 358-5
(株)国際文献社内
FAX: 03-5227-8632
E-mail : jssp-desk@bunken.co.jp

【入会に関するお問合せ先】

新たに入会される場合や、住所や所属などに変更がある場合には、学会事務局まで連絡してください。

日本社会心理学会
〒162-0801 東京都新宿区山吹町 358-5 (株)国際文献社内
日本社会心理学会事務局
TEL 03-5389-6217 FAX 03-3368-2822 E-mail : jssp-post@bunken.co.jp
※入会申込書は日本社会心理学会のホームページから入手できます。
日本社会心理学会のホームページ : <http://www.socialpsychology.jp/>