

日本社会心理学会
第 54 回大会プログラム

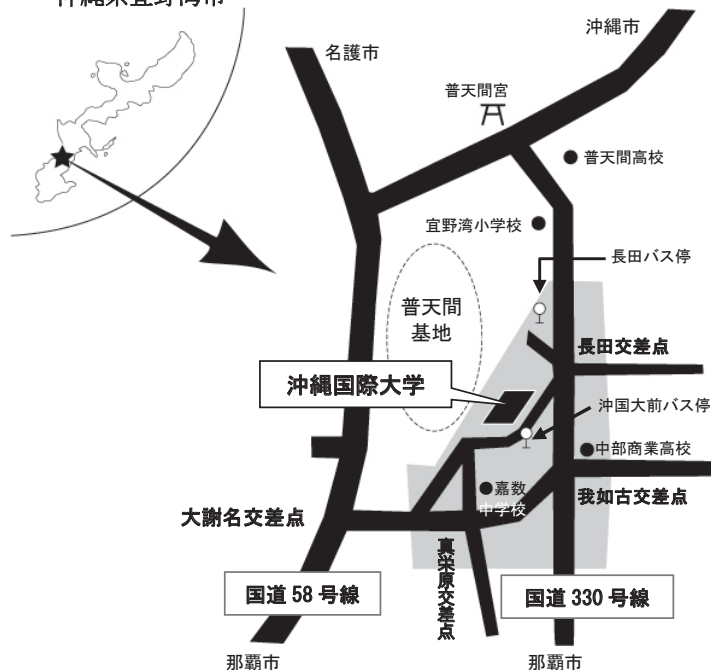
沖縄国際大学

2013 年 11 月 2 日（土）・3 日（日）

大会会場への交通案内

大会会場：沖縄国際大学 〒901-2701 沖縄県宜野湾市宜野湾 2-6-1

沖縄県宜野湾市



■路線バスで沖縄国際大学へ (所要時間約 40 分, 料金 480～520 円)

98 番線 琉大北口方面(琉球バス)

経路：那覇バスターミナル→国際通り→おもろまち駅前→真栄原→「**沖国大前**」

110 番線 長田具志川線(琉球バス)

経路：那覇バスターミナル→農林中金前(国道 58 号経由)→真栄原→「**沖国大前**」

※以上の各路線の「**沖国大前**」下車の後、本学まで徒歩約 1 分

27 番線 屋慶名方面(琉球・沖縄バス)

経路：那覇バスターミナル→農林中金前(国道 58 号経由)→我如古→「**長田**」

90 番線 知花線(琉球バス)

経路：那覇バスターミナル→牧志→安里(国際通り経由)→おもろまち駅前→「**長田**」

※以上の各路線の「**長田**」下車の後、本学まで徒歩約 7 分

■レンタカーで沖縄国際大学へ

国道 58 号線経由

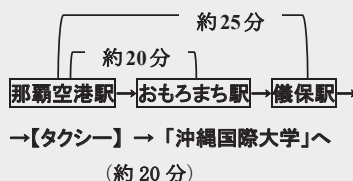
経路例：那覇市→浦添市→大謝名交差点→真栄原交差点左折→「**沖縄国際大学**」

国道 330 号線経由

経路例：那覇市→浦添市→我如古交差点→長田交差点左折→「**沖縄国際大学**」

※沖縄国際大学第 1 駐車場、第 2 駐車場、第 3 駐車場にそれぞれ、学会参加者用の駐車スペースを確保しています。ただし、駐車できる台数には限りがございますので、なるべく公共交通機関をご利用下さい。

■モノレール・タクシー併用で 沖縄国際大学へ



※一例として、「ゆいレール」儀保駅から沖縄国際大学までは、タクシーで約 20 分、料金は約 2000 円です。

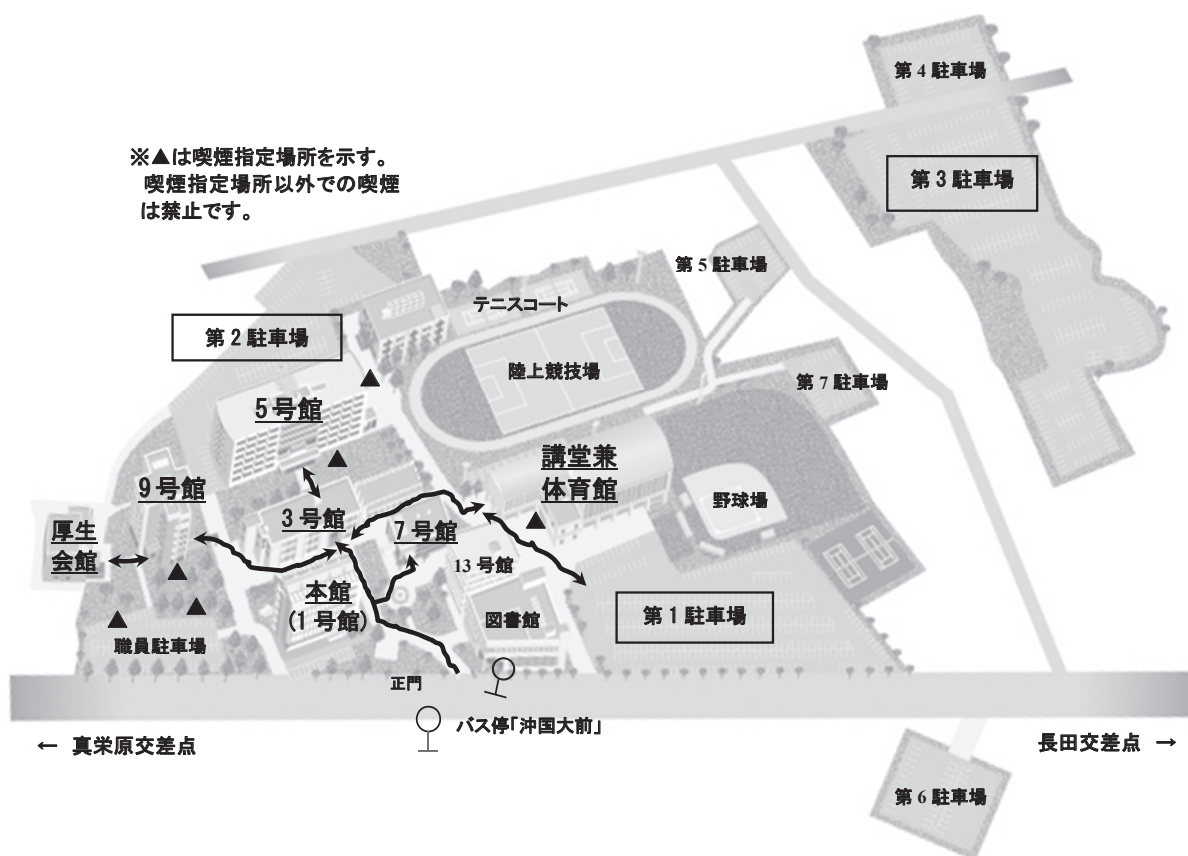
※国際通り(牧志)からタクシーのみを利用して大会会場へ向かう場合、所要時間は約 35 分、料金は約 2600 円です。大会は土日ですので、朝の交通渋滞は少ないと予想されます。

注意：11 月 3 日（大会第 2 日目）のお昼から夜 8 時頃まで、首里城周辺にて『琉球王朝祭り首里』が開催されることに伴い、首里城周辺の道路の交通渋滞が予想されます（一部交通規制あり）。11 月 3 日（日）にお帰りになる予定の方におかれましては、移動時間の余裕を持って行動なさいますようご注意ください。

大会会場のご案内

大会会場：沖縄国際大学 ・ 5号館 ・ 7号館 ・ 9号館 ・ 講堂兼体育館 ・ 3号館 ・ 厚生会館

- 受付，総合案内：5号館 1階ロビー
- 休憩室：5号館 3階，9号館 3階，3号館 2階
- 総会，特別講演，公開シンポジウム：7号館 201教室
- ポスター発表：講堂兼体育館 1階メインアリーナ
- ワークショップ：9号館 2階・3階，5号館 2階・3階
- 託児室：厚生会館 3階会議室（昼間）
- クローク：5号館 2階
- 書籍販売・展示：5号館 3階
- 口頭発表：5号館 1階～3階
- 大会本部：3号館 1階



備考：上記の大学構内図に示す第1駐車場，第2駐車場，第3駐車場にそれぞれ，学会参加者用の駐車スペースを確保しています。ただし，駐車できる台数には限りがございますので，なるべく公共交通機関をご利用下さい。

懇親会会場のご案内

懇親会会場：ザ・ナハテラス 3 階宴会場(アダン) 〒900-0006 沖縄県那覇市おもろまち 2-14-1

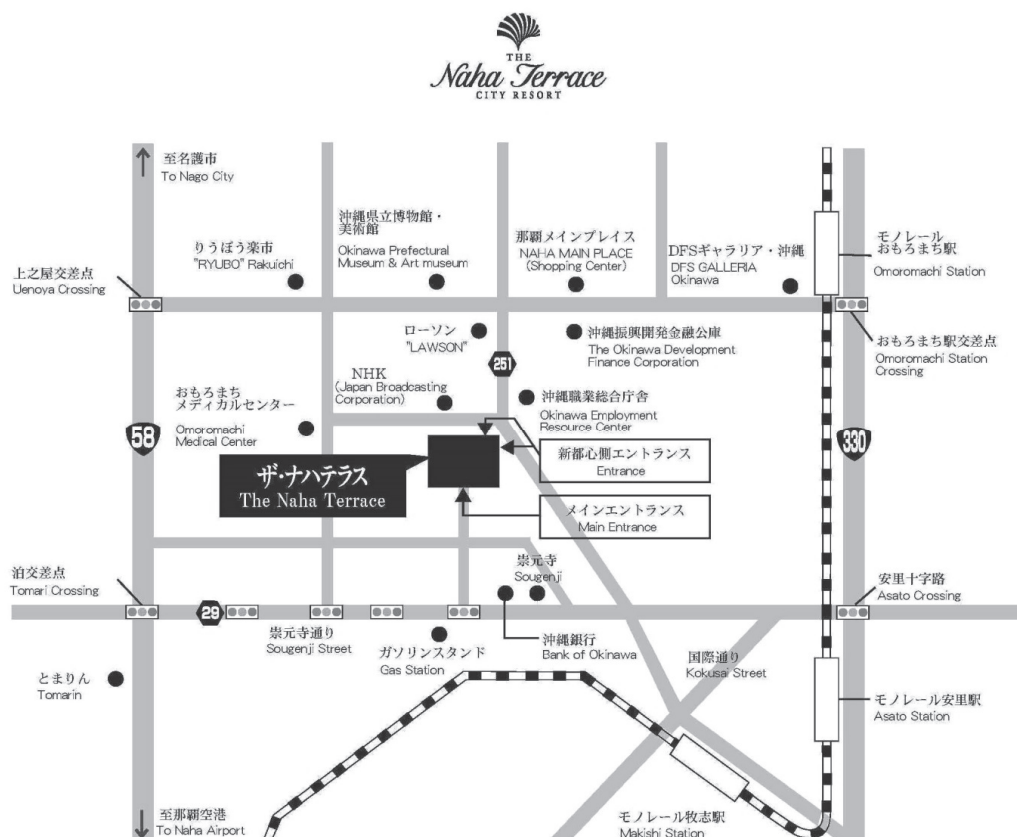
1. 大会会場（沖縄国際大学）から懇親会会場までの「専用バス」をご利用の場合

- ・大会第1日目の17:55分までに、沖縄国際大学第1駐車場に集合してください。専用バスにて、懇親会会場までお送りいたします。所要時間は約45分～50分と予想されます。
- ・乗車定員に達したバスから順次、発車いたしますので、集合時刻に遅れることのないようにご理解とご協力をよろしくお願い申し上げます。なお、専用バスの最終発車時刻は18時05分を予定しています。

2. レンタカーやタクシーをご利用の場合

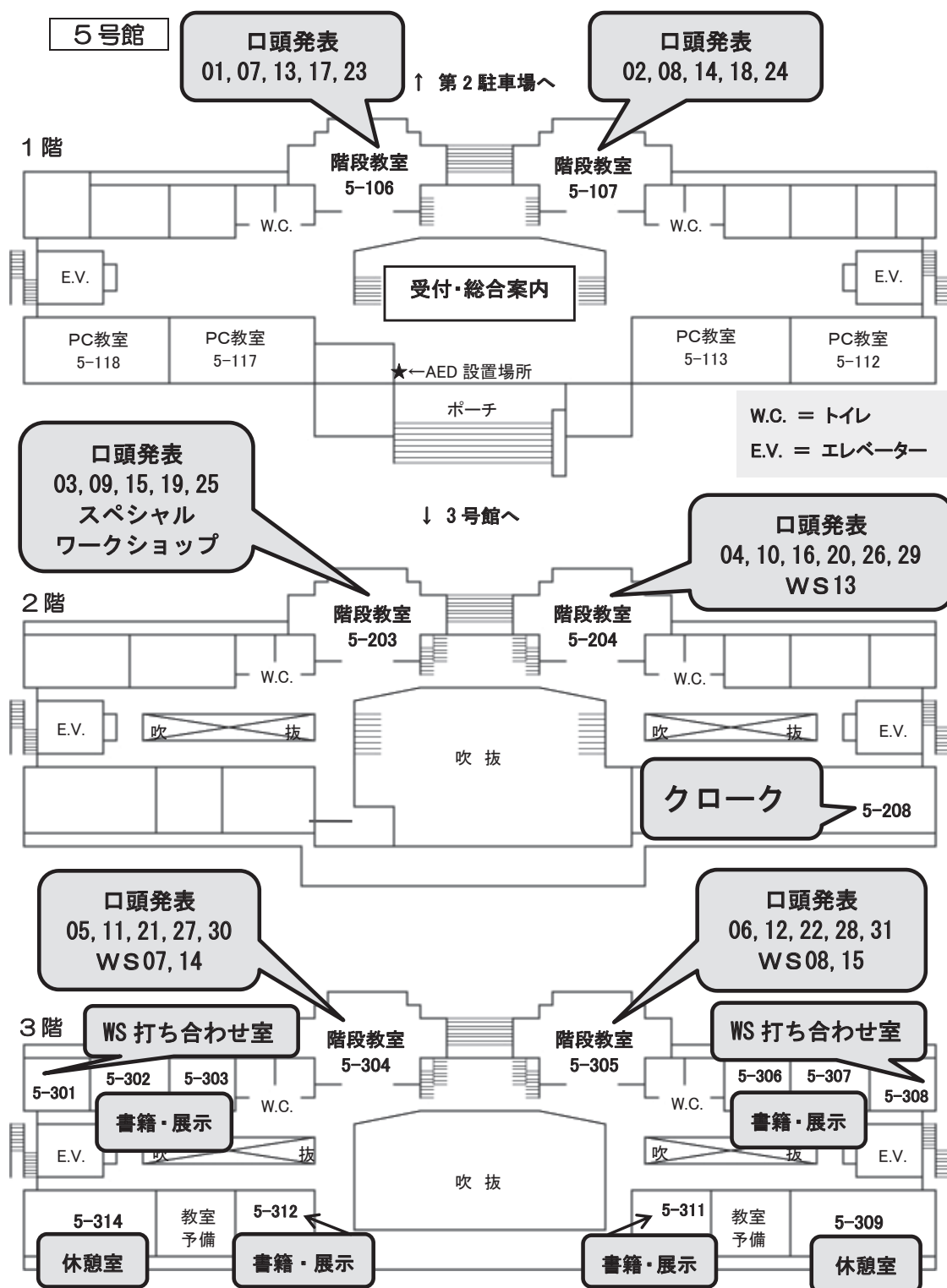
- ・大会会場（沖縄国際大学）から懇親会会場（ザ・ナハテラス）まで、所要時間は約40分～45分と予想されます。交通渋滞等の道路状況によっては、所要時間が5～10分程度、前後する場合がありますことをご承知おき下さい。

注意：新都心側エントランスをご利用下さい。車で「サンエー那覇メインプレイス」前交差点から県道251号線へ進入されると、NHK方面への右折ができませんので、ホテルを越えた先の高架橋を経由（迂回）してお進み下さい。



■沖縄国際大学 5号館 1階～3階平面図

(受付, 総合案内, クローク, 休憩室, 書籍等販売・展示室, 口頭発表, ワークショップ)

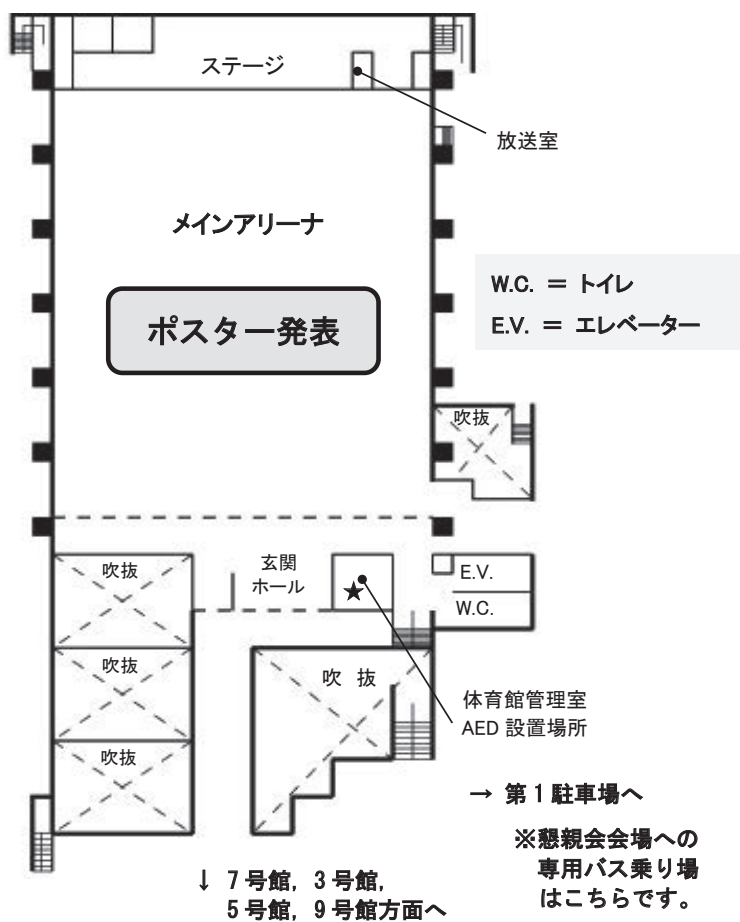


会場案内

■沖縄国際大学講堂兼体育館 1 階平面図 (ポスター発表)

講堂兼体育館

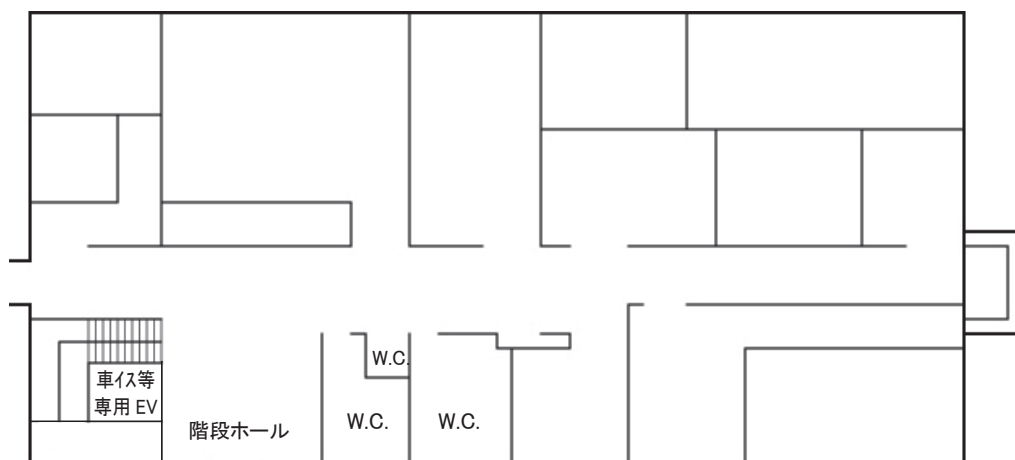
1 階



■沖縄国際大学 7 号館 1 階・2 階平面図（総会・表彰式，特別講演，公開シンポジウム）

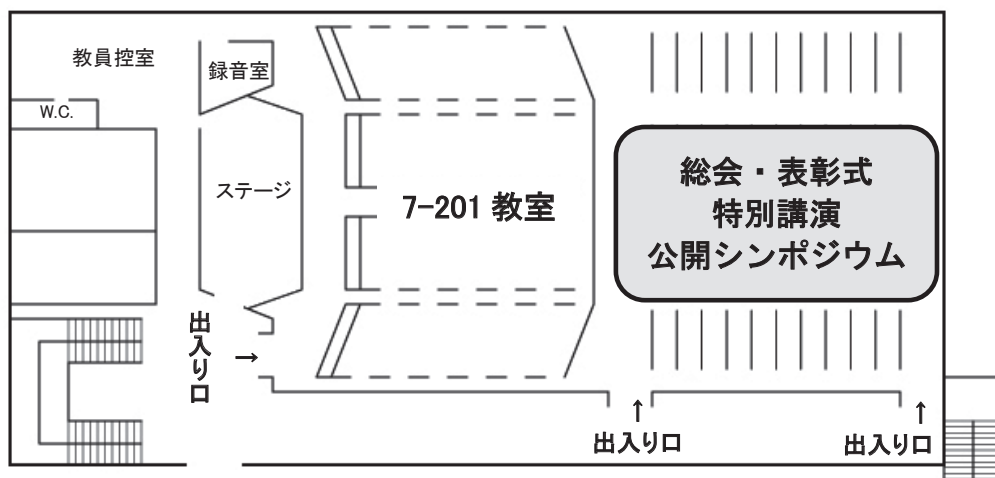
7号館

1 階 ↑ 3 号館



← 本館(1号館)

2 階



→ 講堂兼体育館へ

会場案内

■ 沖縄国際大学 9 号館 2 階・3 階平面図 (ワークショップ 01～06, 09～12)

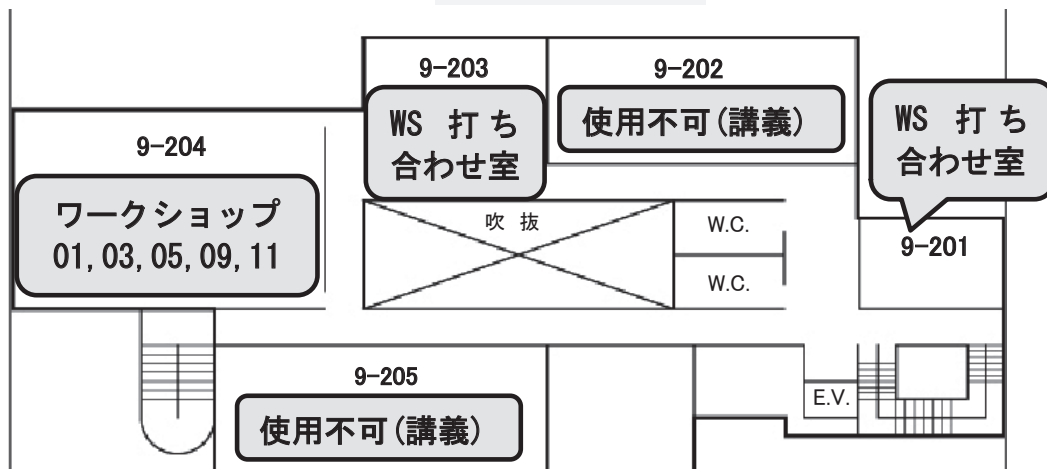
9号館

2 階

W.C. = トイレ

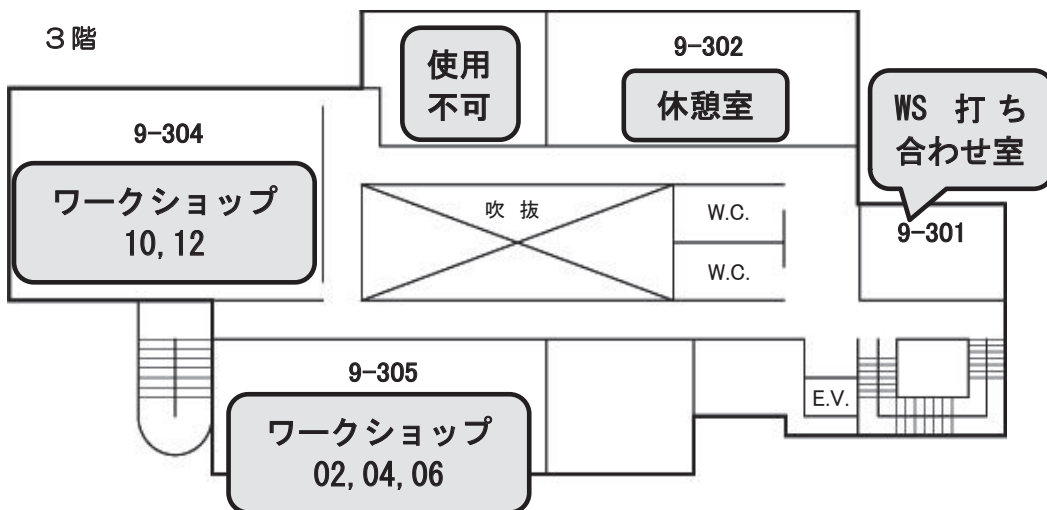
E.V. = エレベーター

↑ 3号館
方面へ



↓ 厚生会館
方面へ

3 階



■沖縄国際大学 3 号館 1 階・2 階平面図（大会本部（1 階），小休憩室（2 階））

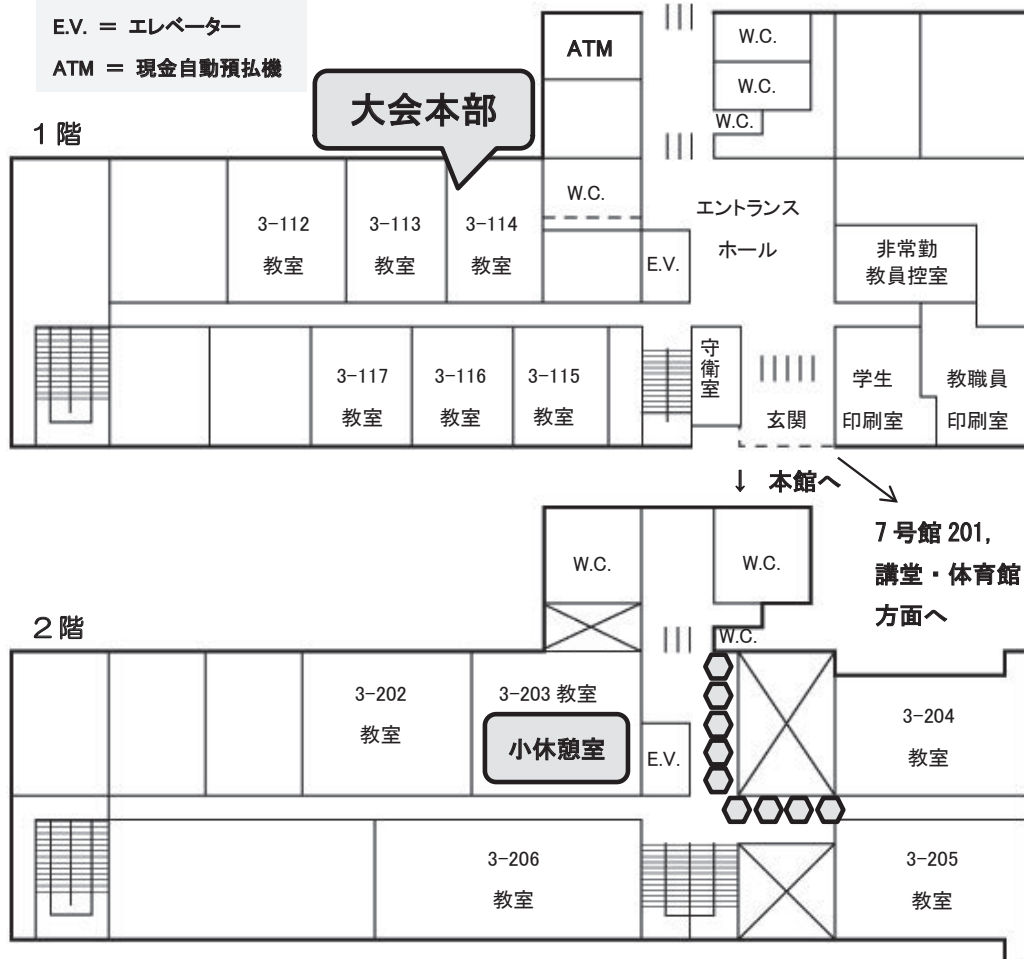
3号館

W.C. = トイレ

E.V. = エレベーター

ATM = 現金自動預払機

↑ 5号館へ

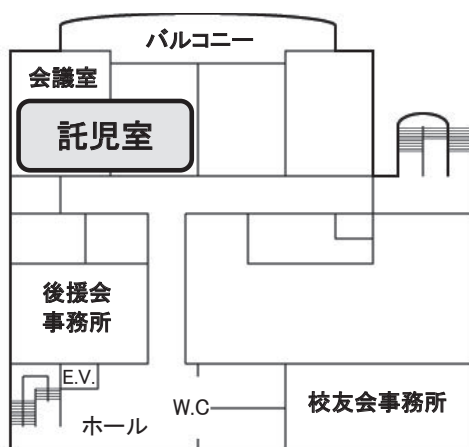


会場案内

■沖縄国際大学厚生会館 3 階会議室平面図（託児所）

厚生会館

3 階



大会についてのご案内

1. 受付

受付は、両日とも8時45分より沖縄国際大学5号館1階ロビーにて行います。大会会場内では、名札を必ずお付けください。**予約参加の方は、プログラムおよび発表論文集に同封してある名札を必ずお持ちになり、受付で大会用ネームホルダーを受け取ってください（受付の必要はありません）。**

2. 諸費用

①大会参加費（当日） ^{1,2}	正会員（大学院生を含む）・臨時会員	7,000 円
	学部学生	4,000 円
②論文集購入費（当日）	個人・機関	6,000 円
③懇親会参加費（当日）	一般	6,500 円
	大学院生・学部学生	5,500 円

1 名誉会員の方は、大会参加費・論文集購入費・懇親会参加費が無料となります。

2 第2日目の大会準備委員会企画公開シンポジウム「見える沖縄、見えない沖縄」のみに参加される方は、大会参加費を無料といたします。

3. 総会・表彰式

第1日目の12時45分より、沖縄国際大学7号館201教室にて開催いたします。

4. シンポジウム

第1日目の14時30分より、米国 Yale 大学教授 John F. Dovidio 氏を招聘し、特別講演として「**Included But Invisible? The Benefits and Costs of Inclusion**」（通訳付）を開催いたします（於：沖縄国際大学7号館201教室）。また、第2日目の15時00分より、大会準備委員会企画公開シンポジウムとして「**見える沖縄、見えない沖縄**」を開催いたします（於：沖縄国際大学7号館201教室）。

5. 研究発表・ワークショップ

口頭発表とワークショップは5号館1階～3階および9号館2階・3階の教室を使用して行います。ポスター発表は大学講堂兼体育館1階のメインアリーナにて行います。また、第2日目の13時30分から、Special Workshop として木下富雄氏・東江平之氏による対談「**日本の社会心理学に期待するもの—理論と方法論の観点から考える—**」を5号館203教室にて開催いたします。

6. クローク

クロークは、5号館2階に設置します。お預かり時間は、大会の受付開始時間から、第1日目は18時00分まで、第2日目は17時20分までとします。お荷物は、必ず当日中にお引き取りいただきますようお願い

大会案内

いたします。貴重品やパソコンはご自身でお持ちください。

7. 休憩室・打ち合わせ室・無線 LAN 等の利用

大会期間中は、5 号館 3 階の 2 教室 (5-309, 5-314) と 9 号館 3 階の 1 教室 (9-302) に休憩室を、そして、3 号館 2 階の 1 教室 (3-203) に小休憩室を準備しています。休憩室はいずれも 9 時 00 分から 17 時 00 分まで開放いたします。また、ワークショップ等の打ち合わせ室については、5 号館 3 階の 2 教室 (5-301, 5-308) と 9 号館 2 階の 2 教室 (9-201, 9-203) と 3 階の 1 教室 (9-301) を準備しています。

学会開催期間中に学会参加者が利用する場合に限り、5 号館 1 階ロビーにて本学無線 LAN への接続が可能となります。ただし、不正利用を避けるため、接続時に必要な SSID ならびにキーを利用者のみへ個別に通知し、接続可能台数にも制限を設けております。ご利用の際には、5 号館 1 階ロビーに常駐しているスタッフまでお申し付けください。なお、5 号館 1 階ロビー、7 号館 201 教室、講堂兼体育館メインアリーナステージには au の Wifi スポットが設置されておりますので、こちらもご利用可能です。

8. 昼食

第 1 日目は、総会会場にてお弁当と飲み物を無料で配布いたします。第 2 日目は、お弁当の販売をしておりません。沖縄国際大学周辺には、コンビニエンスストアやお弁当屋さんがあり、車で 10 分程度の距離にはパークレーズコートという複合型商業施設の飲食店が軒を連ねております。大会期間中に 5 号館 1 階ロビーの受付にて、ランチマップも配布いたしますので、ご活用ください。

9. 喫煙所

会場の建物内は全て禁煙となっております。喫煙は所定の場所をお願いいたします。なお喫煙所の位置は、3 ページをご覧ください。

10. 懇親会

懇親会は、第 1 日目の 19 時 00 分より、那覇市おもろまち在のザ・ナハテラス 3 階「宴会場・アダン」で開催いたします。懇親会会場の詳細は、4 ページをご覧ください。懇親会会場までは、大会会場より専用バスにてお送りします。専用バスをご利用の方は、17:55 分までに指定場所（沖縄国際大学第一駐車場）においで下さい（P3 参照）。レンタカー等をご利用の方は、直接会場までおいで下さい。

当日参加につきましては、大会会場の 5 号館 1 階ロビー受付にてお早めにご相談下さい。予約参加者が多数に上る関係で、当日参加の受け入れをお断りする可能性がございます。予めご承知おき下さい。

多数の方々のご参加を心よりお待ちしております。

11. 書籍販売・展示

5 号館 3 階の複数の演習室（休憩室の周辺）にて、出版社等による書籍販売や展示を行います。

12. 掲示板およびコミュニケーション・ボード

掲示板やコミュニケーション・ボードは、5号館1階ロビー受付付近に設置いたします。掲示板には、大会本部からのご連絡をお示ししますので、随時ご覧ください。コミュニケーション・ボードには、研究会のお知らせといった研究に関する事柄であれば自由に掲示していただけます。ただしボードに掲示する用紙には、氏名と所属を明記してください。

13. スタッフ・大会本部・緊急連絡先

スタッフは目印として、スタッフ用のネームカードを身につけております。ご用の際はお近くのスタッフにお気軽にお申しつけください。また、大会本部は、3号館1階の教室(3-114)に設けます。緊急のご連絡の際は、お近くのスタッフに声を掛けていただくか、大会本部に直接お越し下さい。会場外からの緊急のご連絡は、「jssp54th@gmail.com」までお願いいたします。

14. 総合案内

5号館1階ロビー受付に総合案内を設けております。会場内のことのみならず、大学周辺の食事や沖縄観光などについてもお気軽にご相談ください。

15. 理事会など

沖縄国際大学本館(1号館)6階(<http://www.okiu.ac.jp/campuslife/campusmap/index.html#map>)にて、11月1日(金)に開催されます。詳細は下記に記載します。

	時間	場所
①出版賞小委員会	10:00-11:00	6階会議室(A)
②学会賞選考委員会	11:00-12:00	6階会議室(A)
③編集委員会	12:00-14:00	6階会議室(A)
④常任理事会	14:00-16:00	6階会議室(A)
⑤理事会	16:00-18:00	6階会議室

発表者へのご案内

1. 口頭発表

(1) 時間

1 件あたり 15 分を割り当て、発表 12 分、討論 3 分とします。またセッションの最後に、15 分の全体討論の時間を設けます。時間を厳守し、座長の指示に従って発表を進行させてください。発表中は、以下の通りに合図をいたします。

1 鈴 10 分経過

2 鈴 12 分経過（発表終了）

3 鈴 15 分経過（討論終了）

(2) 機器

各会場に、発表スライド投影用の機器（パソコン・液晶プロジェクター・スクリーン）を準備いたします。パソコンの OS は Windows 7、アプリケーションは PowerPoint2010 を搭載する予定です。これらの機器をご利用になる方は、データを USB メモリでご持参ください。パソコンの故障を避けるため、USB メモリのウイルス・チェックを事前に行っておいてください。発表時間を有効に活用していただくため、発表者は 10 分前に会場に到着して、データをパソコン上にコピーするようお願いいたします。データの消去は、セッション終了後に各自で行ってください。なお、Windows 以外の OS を搭載したパソコンを希望される方は、ご自身のパソコンを会場にお持ちください。

また、特殊なアプリケーション等を使用される場合は、予め準備委員会にご相談下さい。

(3) 配布資料

資料を配布される方は、各自ご準備の上、セッション開始前に会場のスタッフにお渡しください。スタッフが配布いたします。なお、会場での印刷はできません。配布資料は事前にご用意ください。

(4) 発表成立の要件

(a) 発表論文集への論文掲載、ならびに (b) 当日の発表と討論参加を満たすことで、公式発表として認められます。なおプログラム中の○印は、連名発表の場合の責任発表者を示しています。当日の発表と討論は、責任発表者の方が行ってください。

(5) 受付

受付はそれぞれの発表会場で行います。セッション開始前に、スタッフに声をおかけください。

2. ポスター発表

(1) 掲示

発表用ポスターの大きさは、1 件につき「幅 90cm×高さ 180cm」以内としてください。最上段に「題目」、「氏名」、「所属」を明記してください。文字の大きさは指定しませんが、ポスターに基づく討論が円滑に行えるようにご配慮ください。画鋏はポスター会場にて用意しております。ポスターはセッション前の休憩時間に掲示し、セッションが終了したら速やかに撤収してください。セッション後の討論は、休憩室などをご利用ください。

(2) 在籍責任時間

1 つのセッションは 90 分です。在籍責任時間は、発表番号が奇数の方は前半の 45 分、偶数の方は後半の 45 分です。

(3) 発表成立の要件

(a) 発表論文集への論文掲載、(b) 当日の 90 分間のポスター掲示、(c) 指定された 45 分の在籍、ならびに (d) 質問者との個別討論を満たすことで、公式発表として認められます。なおプログラム中の○印は、連名発表の場合の責任発表者を示しています。当日の発表と討論は、責任発表者の方が行ってください。

(4) 受付

発表者は、発表会場に設置されたポスター受付にて、発表者用リボンをお受け取り下さい。セッション前の休憩時間にお越しください。

3. 連名発表者による代行と発表取り消し

責任発表者がやむを得ない事情により欠席する場合、準備委員会の事前の承認を得た上で、連名発表者が発表を代行することができます。承認を得ていない場合、公式発表として認められないことがあります。また、口頭発表において発表の取り消しがあった場合、その後の発表スケジュールの繰り上げは行いません。座長の指示に従い、討論や休憩などの時間にあててください。代行や取り消しについては、早めに準備委員会までご連絡ください。

4. ワークショップ

(1) 時間

1 企画全体で 90 分とします（スペシャル・ワークショップも同一）。企画者や司会者のもとで自由に進行していただきます。終了時間は厳守してください。

(2) 機器

各会場に、発表スライド投影用の機器（パソコン・液晶プロジェクター・スクリーン）を準備いたします。パソコンの OS は Windows 7、アプリケーションは PowerPoint2010 を搭載する予定です。これらの機器をご利用になる方は、データを USB メモリでご持参ください。パソコンの故障を避けるため、USB メモリのウイルス・チェックを事前に行っておいてください。発表時間を有効に活用していただくため、発表者は 10 分前に会場に到着して、データをパソコン上にコピーするようお願いいたします。データの消去は、セッション終了後に各自で行ってください。なお、Windows 以外の OS を搭載したパソコンを希望される方は、ご自身のパソコンを会場にお持ちください。

また、特殊なアプリケーション等を使用される場合は、予め準備委員会にご相談下さい。

(3) 配布資料

資料を配布される方は、各自ご準備の上、セッション開始前に会場のスタッフにお渡しください。スタッフが配布いたします。なお、会場での印刷はできません。配布資料は事前にご用意ください。

5. 大会準備委員会の連絡先

大会準備委員会へのご連絡は、E-mail でお願いいたします。

前日まで：jssp-desk@bunken.co.jp

当日：jssp54th@gmail.com

託児のご案内

大会期間中、月齢2ヵ月以上12歳（小学校6年生）までのお子様を対象とした託児所を、9時～18時で設置いたします。ご希望の方は、大会 HP（<http://www.wdc-jp.biz/jssp/conf2013/>）の利用案内をご覧ください、託児申込に関わる「**同意書・申込書**」と「**連絡票**」に必要事項をご記入のうえ、**所定の送付先に FAX（098-867-8050）または E-Mail（okinawa@teno.co.jp）にてお申し込みください**。託児のお申し込みは上記 URL より随時承っておりますが、ご不明な点がある場合には託児業者である株式会社テノ・コーポレーション沖縄支店（電話番号：098-867-8040）までお問い合わせください。

なお、準備の都合上、2013 年 10 月 25 日（金）17:00 までにご連絡いただけますと幸いです。この日時以降も大会当日まで随時受付を行います、申し込み状況等によってはご希望に沿えない場合もございますので、予めご了承ください。

1. 申込方法

上記の URL にアクセスし、まずはご利用の流れについて示したリンクファイルをご確認下さい。その託児サービスの流れを把握していただいた上で、託児所利用規約が説明されている【同意書・申込書】と託児を希望する日時やお子様のお名前等について記載する【連絡票】に、必要事項を全て記入していただき、所定の送付先に FAX または E-Mail にてお申し込みください。

2. 受付場所

受付場所は、沖縄国際大学 5 号館 1 階ロビーの総合案内(託児受付)です。事前に、上記 1 の手順でお申し込みの上、お申込み時間前までに託児受付までお越しください。受付後、スタッフが申込者とお子様を保育場所までご案内いたします。

3. 託児業者

本大会では、託児を（株）テノ・コーポレーション沖縄支店に委託します。託児を担当するスタッフは、保育士・幼稚園教諭・小学校教諭の資格を持ったスタッフ、テノ・コーポレーションベビースタースクールの卒業生などです。

また、公益社団法人全国保育サービス協会正会員限定の「保育サービス業総合補償制度」に加入しておりますので、安心してお預け下さい。

4. 費用

1 日につき、1,000 円を託児料として申し受けます。

5. その他

ご持参いただく持ち物等は、申込時に託児業者の担当者との間で直接ご確認ください。

大会日程

第1日目 11月2日(土)

受付：沖縄国際大学5号館1階ロビー（8時45分～）

懇親会：ザ・ナハテラス 3階宴会場「アダン」（19時00分～21時00分）

会 場		8:45	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
7号館							12:45	14:15	14:30	16:00			19:00～21:00
2階	7-201 教室						総会・表彰式		特別講演				
講堂・体育館			9:15	10:45	11:00	12:30				16:10	17:40		
1階	メインアリーナ		ポスター 01		ポスター 02					ポスター 03			
5号館			9:15	10:45	11:00	12:30				16:10	17:40		
1階	5-106 教室	受付開始 沖縄国際大学5号館1階ロビー	口頭 01 感情・動機		口頭 07 自己					口頭 13 パーソナリティ			
	5-107 教室		口頭 02 対人的相互作用①		口頭 08 認知・社会的認知					口頭 14 身近な人間関係			
2階	5-203 教室		口頭 03 偏見・ステレオタイプ		口頭 09 態度					口頭 15 集団			
	5-204 教室		口頭 04 集団間関係		口頭 10 集団内過程①					口頭 16 集団内過程②			
3階	5-304 教室		口頭 05 文化①		口頭 11 文化②					ワーク ショップ 07			
	5-305 教室		口頭 06 社会的交換①		口頭 12 社会的交換②					ワーク ショップ 08			
9号館			9:15	10:45	11:00	12:30		14:30	16:00				
2階	9-204 教室		ワーク ショップ 01		ワーク ショップ 03			ワーク ショップ 05					
3階	9-305 教室		ワーク ショップ 02		ワーク ショップ 04			ワーク ショップ 06					

第2日目 11月3日(日)

受付：沖縄国際大学5号館1階ロビー (8時45分～)

会 場	8:45	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00
7号館								15:00	17:00	
2階 7-201 教室								大会準備委員会企画 公開シンポジウム		
講堂・体育館			10:10	11:40		13:30	15:00			
1階 メイン アリーナ			ポスター 04			ポスター 05				
5号館		9:15	10:45	11:00	12:30					
1階 5-106 教室	受 付 開 始 沖 縄 国 際 大 学 5 号 館 1 階 ロ ビー	口頭 17 社会的認知		口頭 23 対人認知・ 印象形成						
5-107 教室		口頭 18 対人的 相互作用②		口頭 24 対人ストレス ・QOL						
2階 5-203 教室		口頭 19 集団の 意思決定		口頭 25 組織		13:30	15:00	スペシャル ワークショップ		
5-204 教室		口頭 20 犯罪・ 社会問題		口頭 26 リスク認知, 安全・防災①				15:15	16:45	口頭 29 リスク認知, 安全・防災②
5-304 教室		口頭 21 政治・ コミュニティ		口頭 27 政治意識						口頭 30 環境問題
3階 5-305 教室		口頭 22 メディア・消費		口頭 28 適応・ 異文化適応						口頭 31 比較文化
9号館		9:15	10:45	11:00	12:30					
2階 9-204 教室		ワーク ショップ 09		ワーク ショップ 11						
3階 9-304 教室		ワーク ショップ 10		ワーク ショップ 12						